

Függelék III.

### A SZAKDOLGOZAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

A külső borítón az alábbi adatok szerepeljenek:

- a) a SZAKDOLGOZAT felirat
- b) a készítő neve és szakja
- c) a dolgozat készítésének éve

A belső borítón:

- a) a szakdolgozat címe (idegen nyelven készült dolgozat esetén magyarul is); (alatta a SZAKDOLGOZAT szó)
- b) készítőjének neve és szakpárja
- c) a témavezető neve és titulusa, pl. "Témavezető: X.Y. egyetemi docens"
- d) a dolgozat készítésének éve

<u>Főszöveg:</u>	50.000-80.000 karakter (szóközzel)
	Betűméret: 12-es
	Sortávolság: 1,5
	Margók: jobb, fent, lent: 2,5 cm; bal: 2,5 cm + 1 cm (kötés) = 3,5 cm
<u>Lábjegyzet:</u>	lap alján, folyamatos számozással, 10-es betűméret, 1 sortávolság
<u>Függelék:</u>	főszöveg után, 12-es betűméret, 1,5 sortávolság
<u>Bibliográfia:</u>	főszöveg után, 12-es betűméret, 1,5 sortávolság

A tartalomjegyzék, a függelék és a bibliográfia az 50.000-80.000 karakter terjedelmen felül értendők.

A további szabályozást, például képanyag vagy diagramok elhelyezésének módját, az idézés módozatait az egyes tanszékek és intézetek teszik közzé.

A szakdolgozathoz csatolandó egy eredetiségi nyilatkozat (plágiumnyilatkozat), amelyben a hallgató tanúsítja, hogy a dolgozat a saját szellemi terméke.