



Iktatószám: V-5-2/2025-DH

2/2025 Dékáni utasítás a 2025–2026-os tanév I. félévi tanrend elkészítéséhez

A 2025–2026-os tanév I. félévére vonatkozó egyetemi naptár

Beiratkozási időszak: 2025. augusztus 29. (péntek) – 2025. szeptember 4. (csütörtök)

Szorgalmi időszak: 2025. szeptember 8. (hétfő) – 2025. december 13. (szombat)

Vizsgaidőszak: 2025. december 15. (hétfő) – 2025. december 23. (kedd)

2026. január 5. (hétfő) – 2026. január 31. (szombat)

Utóvizsga-hét: 2026. február 2. (hétfő) – 2026. február 7. (szombat)

Téli bezárás: 2025. december 24. (szerda) – 2026. január 3. (szombat)

A hallgatók számára az érvényben lévő tantervek alapján kell meghirdetni a kurzusokat (alapértelmezett tárgy). **A mintatanterv szerinti haladást a kar köteles biztosítani.** Ennek érdekében a mintatanterveknek tartalmazniuk kell az ajánlott féléveket (30 +/-3 kredit per félév kiosztásban) és a kurzusokat az ajánlott féléveknek megfelelő ritmusban kell meghirdetni.

A tanulmányaikat korábbi tanterv szerint megkezdett hallgatókat a kezdéskori tanterv szerint kell kivezetni, ezért a kifutó tantervek tárgyaira mindaddig kell kurzust hirdetni, amíg van érintett hallgató. **A mintatanterv szerinti haladást a korábbi tantervek esetén is biztosítani kell minden még bent lévő évfolyamnak.**

A kifutó tantervek leszakadozott, nem mintatanterv szerint haladó hallgatói számára is meg kell hirdetni a még nem teljesített tárgyakat, de számukra konzultációs kurzusok hirdethetők.

Végzős hallgatók számára a képzés utolsó félévében konzultációs jelleggel meghirdetendők azok a kötelező tárgyak, amelyeket a hallgató a mintatanterv szerinti ajánlott félévben igazolt óráütközés miatt nem tudott felvenni.

A tanszéki **oktatói adatokat** ellenőrizték a Neptunban. Módosítási, javítási kérésekkel Erdősi Évához, a BTK HR-referenséhez kell fordulni (erdosi@arts.u-szeged.hu).

Teremgazdálkodás

A Petőfi épület felújítása elhúzódott, arról, hogy mikortól lesz beköltözhető, egyelőre még nincs információ.

A Móra épületet szeptembertől nem használhatjuk. Ígéretet kaptunk arra, hogy kapunk helyette másik termeket, de hogy hányat tudunk teljeskörűen pótolni, azt még nem tudjuk, az egyeztetés folyamatban van. Az egyeztetések eredményéről tájékoztatással leszünk.

A lehető legnagyobb százalékban ki kell használni a rendelkezésre álló teremkapacitásokat, hétfő 8:00-tól péntek 20:00-ig. Az alább felsorolt prioritások következtében előfordulhat, hogy valaki nem az elsőnek kért/megszokott napon, időpontban, teremben fog helyet kapni. Kérjük az egységeket, hogy az őszi félévre vonatkozó órarendet mindezek figyelembevételével, megértéssel és a lehető legnagyobb rugalmassággal készítsék el. **Igyekezzenek maradéktalanul kihasználni a rendelkezésre álló termeket és segítsék egymás munkáját is a szabad tanszéki teremkapacitások felajánlásával a társtanszékek számára.**

A TIK-es teremigényeket a csatolt új foglalási protokoll figyelembevételével kérjük megadni.

Az órarend elkészítése során prioritást élvez

- az osztatlan tanárképzés egyeztetett órarendje,
- a tanárképzés sávja az Auditórium Maximumban: szerda és csütörtök 8:00–10:00 (kérjük szabadon hagyni),
- az alap- és mesterképzéses Stipendium Hungaricum ösztöndíjas hallgatóknak kötelező magyar nyelvi kurzusok 2026 őszi félévre egyeztetett sávja: péntekenként 12:00–15:30 (kérjük szabadon hagyni),
- az anglisztika, a kommunikáció és a pszichológia az Auditórium Maximumban hétfő–péntek 8:00–20:00 között (kivéve a tanárképzés sávját),
- a nagy létszámú közismereti tárgyak,
- a szakos tárgyak a szabadon választhatókkal szemben,
- a kari szabadon választhatók az egyetemi szabadon választhatókkal szemben (X-es szabadon választható tárgyak az őszi félévre csak akkor hirdethetők, ha már minden szakos és kari óra be van osztva és a teremkapacitás lehetővé teszi).

A 2026–2026-os tanév I. félévi tanrendjének Neptunban rögzített anyagát az alábbi ütemezés szerint kell elkészíteni.

Határidő	Kezdet	Vége
Teremigények megküldése a TO-ra (1) TIK-es termék		2025. 04. 17.
Teremigények megküldése a TO-ra (2) prioritást élvező szakok és a nagy létszámú közismereti tárgyak Aud. Max. iránti igényei		2025. 04. 17.
Teremigények megküldése a TO-ra (3) egyéb BTK-s nagy termék		2025. 04. 18.
Kurzusok tanszéki rögzítése a Neptunban (a) OT, TANFEL	2025. 04. 09.	2025. 04. 20.
Kurzusok tanszéki rögzítése a Neptunban (b) nagy termet igénylő előadások	2025. 04. 16.	2025. 04. 20.
Kurzusok tanszéki rögzítése a Neptunban (c) egyéb kurzusok és önálló vizsgák	2025. 05. 05.	2025. 05. 20.
Órarendi adatok elküldése a TO-ra (OT)	2025. 04. 20.	2025. 05. 05.
Karközi órarendi egyeztetés (OT)	egyeztetés alatt	
Órarendi beosztás elkészítése és kiküldése a tanszékekre (OT, nagy előadások)	2025. 04. 20.	2025. 05. 20.
Intézeti/tanszéki órarendi adatok felvitele	2025. 05. 21.	2025. 06. 06.
Kari szintű ellenőrzés	2025. 06. 10.	2025. 06. 13.
Kurzusok tanszéki javítása, csoportbontás, létszámbővítés	2025. 06. 13.	2025. 07. 11.
Kurzusfelvétel (később megállapítandó időben)	TR-naptár szerint	

Teremigények megküldése (ütemezés szerint)

Az előadások órarendi beosztására vonatkozó

(1) a TIK-es teremkéreseiket 2025. április 17-ig,

(2) a prioritást élvező szakok (anglisztika, kommunikáció és pszichológia szakok) és a nagy létszámú közismereti tárgyak oktatói az Aud. Max. iránti igényeiket 2025. április 17-ig,

(3) az egyéb BTK-s kari teremigényeket 2025. április 18-ig

küldjék meg Ábrahám Ádámnak (abrahama@arts.u-szeged.hu), mind a négy esetben a várható létszám, a kurzus címe, a képzési szint, valamint legalább három órarendi időpont (preferált időpont, alternatív időpont_1 és alternatív időpont_2) megjelölésével. A TO ellenőrizni fogja a várható létszámot is és ennek mértékéhez igazítja a teremajánlatot.

A kari tantermi órarendek beosztásakor az osztatlan tanárképzés egyeztetett órarendje és a nagy létszámú közismereti tárgyak elsőbbséget élveznek. A tanszéki kéréseket csak ezek függvényében tudjuk teljesíteni. Az új TIK-es teremfoglalási protokoll értelmében a TIK-es teremigényeknél is három időpont megadása kötelező (preferált időpont, alternatív időpont_1 és alternatív időpont_2). Az Oktatási Igazgatóság ellenőrizni fogja a várható létszámot és ennek mértékéhez igazítja a teremajánlatát.

A kurzusok tanszéki rögzítése a Neptunban (órarendi adatok nélkül) az önálló vizsgákkal együtt (2025. május 20-ig)

(a) 2025. április 09–20. között az osztatlan tanárképzés szakterületi és tanári felkészítés moduljainak kurzusai (előadások, szemináriumok) karközi egyeztetéshez,

(b) 2025. április 16–20. között a nagyobb termet igénylő előadások,

(c) 2025. május 05–20. között az egyéb előadások, szemináriumok, gyakorlatok és önálló vizsgák, továbbá a tavaszi félévben induló specializációs kurzusok rögzítése történik.

Órarendi adatok elküldése a Tanulmányi Osztályra (OT) (2025. május 05-ig)

Karközi órarendi egyeztetés (osztatlan tanári) (egyeztetés alatt)

Órarendi beosztás elkészítése és kiküldése a tanszékekre (OT, nagy előadások) (2025. május 20-ig)

Osztatlan tanári egyeztetett órarend elkészítése, alapképzés és mesterképzés nagyelőadások órarendi adatainak továbbítása a tanszékekre.

Intézeti/tanszéki órarendi adatok felvitele (2025. június 06-ig)

A hallgatói kurzusfelvétel megnyitása előtt rögzíteni kell a kurzusok órarendi adatait a Neptunban (oktató, tanterem, időpont, típusazonosító), mert csak ezek ismeretében tudják a hallgatók az órarendjüket összeállítani és az órarendi ütközéseket elkerülni.

A kurzusokat a fogadható maximális létszámok megadásával, a terem **maximális** befogadóképességének kihasználásával hirdessék meg.

Kari szintű ellenőrzés (2025. június 10–13.)**További kurzusok intézeti/tanszéki rögzítése, javítás (legkésőbb 2025. július 11-ig)**

Csak vizsgára meghirdetett ismétlőkurszus (ismétlőkurszusként, vizsgakurszus típusazonosítóval csak a nem folyamatos számonkérésű, azaz vizsgával értékelhető tantárgyak hirdethetők meg), Erasmus kurzus, egyéni kurzus, újabb szemináriumi csoport, kari vagy egyetemi szintű szabadon választható kurzus.

Külső óraadói igények

A megbízási szerződések, kereset-kiegészítések rektori/dékáni engedélyezéséről és azok betérjesztéséről külön körlevélben történik intézkedés.

Kérem az egységvezetőket, hogy a következő félévi tanrend elkészítéséhez a fenti ütemtervet és a határidőket maradéktalanul kövessék, és amennyiben szükséges, kérjenek segítséget a Tanulmányi Osztály munkatársaitól.

Szeged, 2025. április 07.



Prof. Dr. Gyenge Zoltán
dékán